

# Impulsing

## Formation

### Devenir Manager

#### Intervenant

Véronique BION  
certifiée  
Processcom  
Insights

#### Prérequis

Aucun



#### Public concerné

Tout public  
Manager d'équipe, dirigeant



#### Durée

15 heures

#### Horaires

5 sessions de  
3h

#### Méthodes pédagogiques

- Apport théorique
- Travaux pratiques, exercices applicatifs,
- Jeux de rôle
- Echanges et partages d'expérience

#### Objectifs pédagogiques

- **Comprendre** le rôle et les missions du manager
- **Construire** un projet managérial en lien avec ses valeurs
- **Apprendre** à donner du feedback
- **Savoir** à communiquer avec assertivité
- **Développer** son équipe via le coaching



#### Participants

Session de 1  
personne  
minimum et de  
8 maximum

#### Programme

##### Module 1 (3H)

**Définir le rôle du manager, ses missions et compétences essentielles.**

*Identification des compétences à développer. Autodiagnostic.*

##### Module 2 (3H)

*Construire un projet managérial cohérent avec ses valeurs.*

*Identifier ses valeurs de management et les traduire en comportements attendus. Apprendre à formaliser un contrat managérial.*

##### Module 3 (3h)

*Apprendre à communiquer avec Assertivité. Utilisation du test de Chalvin. Définition des modes de communication réflexes et de l'assertivité. Découvrir la méthode pour communiquer avec assertivité.*

*Entraînement et mise en situation sur la base de cas réels.*

##### Module 4 (3H)

*Apprendre à donner du feedback*

*Identifier les règles d'un feedback réussi. Définir les enjeux et objectifs d'un entretien de feedback. Créer les conditions propices à l'entretien et savoir le structurer. Développer une posture propice au feedback à travers la théorie des positions de vie (Eric Berne)*

*Entraînements au feedback positif et de recadrage (DESC).*

##### Module 5 (3h)

*Apprendre et pratiquer le coaching. Identifier les bénéfices du coaching dans le management.*

*Jeux de rôle sur la base de situations vécues.*

#### Lieu

A distance –  
Zoom Pro

#### Moyens

##### pédagogiques

Ordinateur/PC,  
Vidéoprojecteur,  
Paperboard,  
Supports  
pédagogiques  
imprimés et/ou  
numérisés

#### Répartition du temps

Théorie : 35 %  
Pratique : 65 %

#### Modalité d'évaluation :

Le formateur évaluera les compétences du stagiaire lors du déroulement de la formation et transmettra une attestation de fin de formation précisant l'atteinte des objectifs visés.

Véronique Bion - Impulsing - SAS au capital de 2000 € - RCS de Nanterre 524 915 444.

8 Sente Nicolas Dugué 92420 Vaucresson - +33 6 08 75 14 03 - [vbion@impulsing.fr](mailto:vbion@impulsing.fr) - [www.impulsing.fr](http://www.impulsing.fr)

Organisme de formation certifié ICPF&PSI et Datadock,  
enregistré sous le n° 11922219692 auprès du Préfet de Région d'Île de France

# Impulsing

Véronique Bion - Impulsing - SAS au capital de 2000 € - RCS de Nanterre 524 915 444.  
8 Sente Nicolas Dugué 92420 Vaucresson - +33 6 08 75 14 03 - [vbion@impulsing.fr](mailto:vbion@impulsing.fr) - [www.impulsing.fr](http://www.impulsing.fr)  
Organisme de formation certifié ICPF&PSI et Datadock,  
enregistré sous le n° 11922219692 auprès du Préfet de Région d'Ile de France